

「お願い」だけでは目をひかない。書体も目立つゴシック体に。字間を詰められる MSP ゴシックを使用。

保育園名、日付などを入れる（●月吉日）は不可！

緊急連絡のための電話番号についてお願い

新年度にあたりまして、保護者の方の緊急連絡先について大切なお願いをさせていただきます。

新年度でなければ、「新年度にあたりまして」は削除して、「再度、大切なお願い」

緊急連絡先として登録されている電話番号に連絡をさしあげても電話が繋がらない、連絡がとれない方がいらっしゃいます。お忙しいことは承知いたしておりますが、災害や事故等の事態が起きた時、ご連絡が遅れてしまいかねません。

以下の通りをお願いいたします。

絶対に、複数！です。

★緊急連絡先とは、**迅速に保護者の方と連絡がとれる番号**を指します。

次の番号を**必ず複数**、優先順位をつけてお教えてください。

- ・ 仕事中でも出られる番号（携帯でも職場の番号でも）
- ・ 出られなくても、着信と留守録をひんぱんに確認できる番号
- ・ 職域に携帯等を持ち込めない、職域に内線しかない場合には、どなたかに伝言を残すことができ、すぐに保護者の方に伝達いただける番号
- ・ 祖父母、親戚の方の番号

★電話の**留守録機能は、常にオン**にしておいてください。

★保護者の方と直接連絡がとれない場合、録音メッセージ、または伝言を必ず残します。

連絡したという証拠ですから。

大切なお子さまをお預かりしている以上、緊急または重要と考えられる事態の場合には、電話でご連絡をさしあげます。どうぞよろしくお願いいたします。

ご意見や質問などございましたら、いつでも担任や園長、主任などにお声掛けください。

必須の締め言葉！